CONTRATTO PER LA VERIFICA DI ADEGUAMENTO AL GDPR
E INCARICO DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (RPD/DPO)

CIG:Z033D1DC21

Tra l'ISTITUTO COMPRENSIVO 1 SAN GIOVANNI LUPATOTO (VR)
sito in via Cà dei Sordi 18 CAP 37057
località San Giovanni Lupatoto Verona
Codice Fiscale 93237040238
nella persona del suo legale rappresentante pro tempore: Prof.ssa Chiara Tacconi
(di seguito indicato come "committente") ed Euservice s.r.l. (di seguito indicata come "Euservice") via Dante Alighieri 12 – 00027 Roviano (RM) - P.IVA 08879271008

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto, di cui i successivi articoli regolano i rapporti fra le parti e i rispettivi diritti ed obblighi in relazione all'incarico affidato.

ART. 1 - OGGETTO
Il Committente conferisce incarico a Euservice, che accetta, di fornire consulenza e assistenza per l'attuazione degli adempimenti previsti dal nuovo Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, Regolamento UE 2016/679, con l'assunzione dell'incarico di DPO (Responsabile della Protezione dei Dati), da parte di esperto in possesso dei titoli richiesti individuato nella persona del dott**. Giovanni Gobbi**.

ART. 2 – OBIETTIVI
La finalità dell'incarico riguarda l'assolvimento, da parte del Dirigente Scolastico, in qualità di Titolare del trattamento dell'Istituzione Scolastica, degli obblighi procedurali, organizzativi e relazionali previsti dal Regolamento UE 2016/679 e relativi alla protezione dei dati personali.

ART. 3 – TIPOLOGIA DEL CONTRATTO
L'incarico viene svolto senza alcun vincolo di subordinazione e non configura in alcun modo un rapporto di lavoro dipendente, continuativo e no. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale a carico dell'Istituzione scolastica.

ART. 4 – DURATA DEL CONTRATTO
Il contratto di durata annuale, con esclusione esplicita del tacito rinnovo, ha inizio dalla data di stipula del contratto e più precisamente dal **14/11/2023** al **14/11/2024.**

ART. 5 – OBBLIGHI EUSERVICE
La Euservice si impegna ad assolvere all'incarico con la fornitura dei seguenti servizi:
1. Assunzione dell'incarico di DPO (Responsabile della Protezione dei Dati).
2. Verifica di adeguamento al GDPR tramite:
   - Analisi di banche dati e profili dei vari soggetti autorizzati
   - Analisi di eventuali compiti di Responsabili esterni del trattamento o individuazione delle persone da nominare per tale carica
   - Revisione di tutti i profili di autorizzazione per i soggetti autorizzati al trattamento
   - Analisi e report delle modifiche da apportare al sito web per renderlo a norma GDPR
   - Rielaborazione di tutte le necessarie Informazioni agli interessati, adattandole ai nuovi criteri imposti dal GDPR
   - Produzione delle nomine previste dal GDPR e dal D. Lgs. 196/03 e s.m.i.
   - Produzione di tutte le circolari interne necessarie al recepimento della normativa Privacy ed al suo corretto adempimento
   - Produzione della modulistica necessaria

- Indicazioni sulle misure adeguate di sicurezza del sistema stesso.

ART. 6 – PRESTAZIONI NON COMPRESE

Si ritengono esclusi dall'offerta le seguenti prestazioni:

- Interventi sui componenti hardware dei sistemi informatici (sia sui PC che sull'infrastruttura di rete)
- Fornitura/aggiornamento di software esclusi quelli eventualmente indicati all'art. 5

ART. 7 – OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il committente garantisce il libero accesso a Euservice a tutti i luoghi costituenti l'istituzione scolastica e a fornire le informazioni richieste e quanto altro sia necessario allo svolgimento dell'incarico nei termini previsti dalla normativa.

ART. 8 - COSTI E PAGAMENTI

Il costo annuale delle attività affidate a Euservice è fissato in euro 819,67 (ottocentodiciannove/67) (oltre IVA 22%).
Il committente si impegna a liquidare dietro presentazione al SDI di fattura elettronica l'acconto del 30% dell'importo pattuito (oltre IVA 22%) alla firma del contratto ed il restante 70% (oltre IVA 22%) entro 30gg dalla scadenza del contratto.

ART. 9 – DIRITTI DI PROPRIETÀ

Il committente, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente, si impegna a non diffondere, cedere a terzi e/o commercializzare qualsiasi prodotto, documento, materiale, opera, programma informatico, o qualsiasi altro dispositivo realizzato nell'ambito del presente accordo, senza preventiva esplicita autorizzazione da parte della Euservice.

ART. 10 – RESPONSABILITÀ

Ciascuna parte contraente libera l'altra da ogni responsabilità civile per i danni che dovessero provenire dall'esecuzione del presente accordo, subiti per sé stessa o dal proprio personale, nella misura in cui questi danni non siano dovuti ad una mancanza grave o intenzionale dell'altra parte contraente o del suo personale.

ART. 11 – MODIFICHE O AGGIUNTE ALLA CONVENZIONE

Le modifiche al presente contratto potranno essere effettuate esclusivamente tramite l'aggiunta di clausole firmate, per ciascuna delle parti, dai firmatari del presente accordo.

ART. 12 - FORO COMPETENTE

Eventuali controversie che dovessero sorgere nell'interpretazione e/o nell'esecuzione e/o applicazione del presente contratto ovvero connesse ai relativi pagamenti sarà competente a decidere il giudice del luogo dove ha sede l'ufficio dell'Avvocatura dello Stato competente in base all'art. 25 cpc.

ART. 13 – PRIVACY

I dati personali da Lei forniti saranno utilizzati nei limiti e per il perseguimento delle finalità relative al rapporto contrattuale in corso. In particolare, il trattamento è finalizzato agli adempimenti inerenti e conseguenti allo svolgimento di tutte le attività amministrative, commerciali, contabili e fiscali. Il conferimento dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità relative agli adempimenti di natura contrattuale e legale. Il conferimento è, inoltre, da ritenersi obbligatorio per l'espletamento di tutte le attività della scrivente necessarie e funzionali all'esecuzione degli obblighi contrattuali. L'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità della scrivente a dar corso ai rapporti contrattuali medesimi e agli obblighi di legge. I dati personali da Lei forniti saranno trattati "in modo lecito e secondo correttezza", così come previsto ai sensi Reg. UE 679/2916. Titolare del trattamento è Euservice. La informiamo inoltre Lei ha il diritto di conoscere, aggiornare, cancellare, rettificare i Suoi dati o opporsi all'utilizzo degli stessi.
Per visualizzare l'informativa al trattamento con cui illustriamo modalità e i mezzi da noi utilizzati per processare i dati cliccare qui.

ART. 14 – CLAUSOLA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel contratto, si fa riferimento al Codice civile e alle norme di legge applicabili.

Le parti ai sensi per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. approvano specificamente le seguenti clausole:
Art. 4 – Durata del contratto
Art. 5 – Obblighi Euservice
Art. 6 – Prestazioni non comprese
Art. 7 – Obblighi del committente
Art. 8 – Costi e pagamenti
Art. 9 – Diritti di proprietà
Art. 10 – Responsabilità
Art. 11 – Modifiche o aggiunte alla convenzione
Art. 12 – Foro competente
Art. 13 – Privacy
Art. 14 – Clausola di rinvio

Per accettazione
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa CHIARA TACCONI

(timbro e firma)

ISTITUTO COMPRENSIVO 1 SAN GIOVANNI LUPATOTO

EUSERVICE s.r.l.
(Amministratore Delegato)
Dott. Ing. Angelo Leone