



## ISTITUTO COMPRENSIVO 1 S. GIOVANNI LUPATOTO

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Sede Centrale: Via Ca' dei Sordi, 18 - 37057 San Giovanni Lupatoto (VR)

e-mail [vric8ac00d@istruzione.it](mailto:vric8ac00d@istruzione.it) pec: [vric8ac00d@pec.istruzione.it](mailto:vric8ac00d@pec.istruzione.it)

tel. 045/545085 [www.ic1sangiovanilupatoto.edu.it](http://www.ic1sangiovanilupatoto.edu.it)



Alla docente  
Castelletti Simona  
Agli atti

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Linea di investimento 2.1 "**Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico**" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU (D.M. 66/2023)

Titolo del progetto: *FormlamoC1!*

CNP: *VRIC8AC00D - M4C1I2.1-2023-1222-1302*

CUP: *G14D23005580006*

### LETTERA DI INCARICO

#### Componente Comunità di pratiche Progetto PNRR DM 66/2023

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo 1 San Giovanni Lupatoto attua azioni nell'ambito del progetto PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Linea di investimento 2.1 "**Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico**" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU (D.M. 66/2023)

**VISTO** l'atto di concessione prot. n°. 21181 del 18-02-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa deliberato e adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 16 del 14-03-2024 di approvazione del Progetto nell'ambito del Progetto PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1.: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023);

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 79 del 12-01-2024;

**VISTO** il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 1854/2024 del 07-03-2024;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 87 del 14-03-2024 di approvazione del Progetto nell'ambito del Progetto PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –

Investimento 2.1.: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023);

- VISTO** il Decreto di assunzione del ruolo di RUP da parte del Dirigente Scolastico assunto agli atti con prot. 313/2024 del 15-01-2024;
- VISTO** l'atto di autorizzazione da parte del Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto all'assunzione del ruolo Project Manager per la Dirigente Scolastica, prof.ssa Chiara Tacconi, emesso con prot. USR 1318/558 del 17-01-2024 e acquisito agli atti dell'Istituto con prot. 372/2024 del 18-01-2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 89 del 14-03-2024 di Affidamento dell'incarico di responsabile del progetto (Project Manager) al Dirigente Scolastico nell'ambito del Progetto nell'ambito del Progetto PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1.: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023);
- VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di componenti della Comunità di pratiche per la corretta esecuzione del progetto in oggetto e per il raggiungimento dei target e milestones in esso previsti;
- CONSIDERATO** che l'incarico di *“supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- VISTA** la Decisione Dirigenziale di avvio della procedura per la selezione dei componenti della Comunità di pratiche, contenente l'Avviso di selezione per i suddetti esperti interni, pubblicata con prot. 1927/2024 del 11/03/2024;
- VISTO** l'art. 5 del suddetto Avviso, che prevede la possibilità per il Dirigente Scolastico di effettuare la selezione anche senza la nomina di una commissione di valutazione;
- VISTO** l'atto di Assunzione del ruolo RUP da parte del Dirigente Scolastico acquisito agli atti con prot. n. 1856 del 07-03-2024;
- VISTO** l'atto di autorizzazione da parte del Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto all'assunzione del ruolo Project Manager per la Dirigente Scolastica, prof.ssa Chiara Tacconi, emesso con prot. USR 1325/446 del 17-01-2024 e acquisito agli atti dell'Istituto con prot. 370/2024 del 18-01-2024;
- VISTE** le istanze di partecipazione pervenute per il ruolo di componenti della Comunità di pratiche;
- VISTI** i CV allegati alle istanze di partecipazione;
- VISTA** la dichiarazione del Dirigente Scolastico di avere le capacità e le competenze per poter giudicare in autonomia il curriculum dei docenti che hanno presentato istanza di partecipazione senza bisogno di nominare una apposita commissione, pubblicata con prot. n. 2131/2024 del 18-03-2024;
- VISTO** il verbale di selezione, acquisito agli atti con prot. 2132/2024 del 18-03-2024, contenente la graduatoria del personale componente della Comunità di pratiche;
- VISTA** la graduatoria dei componenti Comunità di Pratiche (Avviso di selezione prot. 1927/2024 del 11/03/2024) pubblicata con prot. 2134/2024 del 18/03/2024;
- VISTO** il Decreto di ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI COMPONENTI DELLA COMUNITA' DI PRATICHE CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PNRR Formazione alla transizione digitale personale scolastico (DM 66/2023), assunto a prot. n. 2285/2024 del 22-03-2024;
- DATO ATTO** che la S/V è in possesso delle competenze necessarie per l'attuazione delle azioni indicate nell'avviso di selezione a cui ha risposto,

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA prof.ssa Chiara Tacconi INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA**

<b>Cognome e Nome</b>	CASTELLETTI SIMONA
<b>Codice fiscale/ Partita IVA</b>	CSTSMN73B51B709U
<b>Qualifica</b>	DOCENTE SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
<b>ATTIVITA'</b>	<b>ORE</b>	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
Comunità di pratiche	87,23	34,00	2.965,82	2.234,98	730,84	204,50	710,67	1.319,81
<b>TOTALE</b>	<b>87,23</b>	<b>34,00</b>	<b>2.965,82</b>	<b>2.234,98</b>	<b>730,84</b>	<b>204,50</b>	<b>710,67</b>	<b>1.319,81</b>

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- a) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

La Dirigente Scolastica  
 Prof.ssa Chiara Tacconi  
*(firmato digitalmente)*