

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO 1 S. GIOVANNI LUPATOTO

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado Sede Centrale:
Via Ca' dei Sordi, 18 - 37057 San Giovanni Lupatoto (VR)

e-mail vr8ac00d@istruzione.it pec: vr8ac00d@pec.istruzione.it

CF 93237040238 tel. 045/545085 www.ic1sangiovannilupatoto.edu.it



San Giovanni Lupatoto, (protocollo e data come da segnatura)

All'albo/Sito Web
All'Amministrazione Trasparente
Ai docenti dell'Istituto
Agli Atti

DECISIONE DIRIGENZIALE PER L'AVVIO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMUNITA' DI PRATICHE - PROGETTO PNRR D.M. 66/2023 – TRASMISSIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

**AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI PARTECIPANTI AI GRUPPI DI LAVORO CON FUNZIONI DI
SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E
MILESTONE:** Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per
il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi
all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione
europea - Next Generation EU (D.M. 66/2023)

Titolo del progetto: FormlamoC1!

CNP: VRIC8AC00D - M4C1I2.1-2023-1222-1302

CUP: G14D23005580006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle
dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento
concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione
d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento
dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** che nell'allegato “A” del D.M. n. 66 del 12 aprile 2023 a codesta Istituzione Scolastica è stato assegnato un finanziamento di Euro 52.242,91;
- VISTE** le istruzioni operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023 che forniscono indicazioni alle scuole beneficiarie, individuate quali nodi formativi locali del sistema di formazione per la transizione digitale, per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. 21181 del 18-02-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 76 del 14/12/2023 con la quale è stato aggiornato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 79 del 12/01/2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio n. prot. 1854/2024 del 7 marzo 2024;
- VISTA** la necessità di individuare i componenti della Comunità di Pratiche per la gestione del progetto in oggetto e per il raggiungimento dei *target e milestones* ad esso afferenti;

DECIDE

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa pubblica, attraverso la valutazione dei curriculum, per individuazione docenti interni componenti della Comunità di Pratiche con i seguenti compiti:

Ruolo	Compiti	Ore di impegno
Componente della Comunità di Pratiche	<ul style="list-style-type: none"> • rilevazione dei bisogni di formazione del personale scolastico interno e individuazione delle aree tematiche dei percorsi • progettazione dei percorsi di formazione; • individuazione dei potenziali destinatari delle azioni formative • Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto • individuazione delle innovazioni di carattere metodologico e didattico da inserire nel PTOF di Istituto, in coerenza con i percorsi di transizione digitale; • coordinare lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali; • rilevazione di eventuali bisogni per l'acquisto di materiali da utilizzare nei percorsi di transizione digitale; • inserimento dei percorsi nella piattaforma ministeriale dedicata e monitoraggio degli aspetti amministrativi; • Controllare l'avanzamento dei percorsi e validarli • Alimentare la piattaforma di avanzamento • Caricare gli indicatori periodici in collaborazione con il Dirigente Scolastico 	max 303,23 ore totali pari a € 10.310,11

Possono presentare domanda di partecipazione tutti i docenti in servizio nell'Istituto con contratto a tempo indeterminato.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo Stato.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello, debitamente firmato in calce, corredate dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, entro le ore 10.00 del giorno 18 marzo 2024 via mail (vr8ac00d@istruzione.it) oppure *brevi manu* presso la segreteria dell'istituto.

Il Curriculum Vitae deve essere **numerato in ogni titolo, esperienza o formazione**, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione inserita nella domanda di partecipazione.

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 Partecipazione

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere accuratamente compilata a cura del candidato. La griglia è riportata nel successivo articolo 5 e nella domanda di partecipazione.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del Dirigente Scolastico indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum vitae, in funzione della griglia di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.:

Titoli ed esperienze professionali	Valutazione	Punteggio auto-attribuito dal candidato	Punteggio attribuito in sede di selezione
A. Diploma di laurea in Ingegneria, Informatica o equipollenti	Punti 20 per ciascun diploma		
B. Pregresse esperienze, in qualità di esperto docente in progetti di transizione digitale e/o di innovazione didattica rivolti agli alunni (valutabili se dichiarate nel curriculum vitae)	Punti 2,5 per ogni esperienza (Punteggio massimo: 10)		
C. Pregresse esperienze in qualità di formatore di docenti nell'ambito della ricerca educativa, della ricerca azione, della valutazione, della metodologia didattica in ambito di transizione digitale e/o di innovazione didattica (valutabili se dichiarate nel curriculum vitae)	Punti 2,5 per ogni esperienza (Punteggio massimo: 10)		
D. Incarico di Animatore digitale presso Istituzioni scolastiche di durata pari ad un anno scolastico (valutabile se dichiarato nel curriculum vitae)	Punti 2,5 per incarico (Punteggio massimo: 10)		
E. Incarico di funzione strumentale negli ambiti del digitale e/o dell'innovazione didattica (valutabile se dichiarato nel curriculum vitae)	Punti 2,5 per incarico (Punteggio massimo: 10)		
F. Incarico di componente del gruppo di lavoro in altri progetti PNRR dell'IC1 San Giovanni Lupatoto (valutabile se dichiarato nel curriculum vitae)	Punti 5 per incarico (Punteggio massimo: 15)		
G. Incarico di componente del gruppo di lavoro in altri progetti PNRR dell'IC1 San Giovanni Lupatoto con responsabilità di gestione dei corsi sulla piattaforma FUTURA (inserimento dei corsi e dei corsisti, creazione dei calendari, validazione dei percorsi, etc.) Lupatoto (valutabile se dichiarato nel curriculum vitae)	Punti 10 per incarico (Punteggio massimo: 30)		

H. Titoli didattici e culturali: numero di corsi di aggiornamento/titoli specifici in ambito digitale o di innovazione didattica (valutabili se dichiarati nel curriculum vitae)	Punti 2,5 per titolo (Punteggio massimo: 10)		
--	--	--	--

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente Scolastico procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Al candidato in possesso di competenze di gestione della piattaforma FUTURA saranno assegnate un minimo di 60 ore per questo specifico impegno.

Art. 6 Compiti del componente della Comunità di Pratiche

- rilevazione dei bisogni di formazione del personale scolastico interno e individuazione delle aree tematiche dei percorsi
- progettazione dei percorsi di formazione;
- individuazione dei potenziali destinatari delle azioni formative
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- individuazione delle innovazioni di carattere metodologico e didattico da inserire nel PTOF di Istituto, in coerenza con i percorsi di transizione digitale;
- coordinare lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali;
- rilevazione di eventuali bisogni per l'acquisto di materiali da utilizzare nei percorsi di transizione digitale;
- inserimento dei percorsi nella piattaforma ministeriale dedicata e monitoraggio degli aspetti amministrativi;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi e validarli
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici in collaborazione con il Dirigente Scolastico

Art. 7 Pubblicità

Il presente Avviso viene inviato tramite area riservata del sito istituzionale a tutti i docenti al momento in servizio, pubblicato all'Albo on-line e nella sezione Amministrazione trasparente ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. n. 15 del D.lgs. 36/2023 viene nominato Responsabile Unico di Progetto il Dirigente Scolastico prof.ssa Chiara Tacconi con Decreto prot. 313/2024 del 15-01-2024.

In allegato:

Istanza di Partecipazione con griglia di autovalutazione dei titoli (da scaricare e compilare in locale):

<https://docs.google.com/document/d/19lDdEwMOjiL6ZKa2lJatbwnNe813eEy4/edit?usp=sharing&oid=109683493357888885533&rtpof=true&sd=true>

San Giovanni Lupatoto, 11-03-2024

Il RUP Dirigente Scolastica
Prof.ssa Chiara Tacconi
(*firmato digitalmente*)