



ISTITUTO COMPRENSIVO 1 S. GIOVANNI LUPATOTO
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado
Sede Centrale: Via Ca' dei Sordi, 18 - 37057 San Giovanni Lupatoto (VR)
e-mail vric8ac00d@istruzione.it [pec: vric8ac00d@pec.istruzione.it](mailto:pec:vric8ac00d@pec.istruzione.it)
tel. e fax 045/545085 CF 93237040238 www.ic1sangiovanilupatoto.edu.it

Circolare 79

San Giovanni Lupatoto, 3 ottobre 2020

A tutti i docenti
Al personale ATA
Ai genitori di tutti gli alunni

Oggetto: Trasmissione nuove Linee Guida della Regione Veneto in tema di gestione dei contatti di caso confermato Covid-19 nelle scuole e modalità di rientro degli alunni a seguito di assenza per malattia

Con comunicato n.1340, la Regione Veneto ha emanato le nuove Linee Guida in tema di gestione dei contatti di caso confermato Covid-19 nelle scuole, di cui si fornisce di seguito il link:

Linee di indirizzo per la gestione dei contatti di casi confermati di COVID -19 all'interno delle scuole e dei servizi per l'infanzia – 2 ottobre 2020:

file:///C:/Users/Utente/Downloads/105_OPR_2020_10_02_N0105_All_1_429634.pdf

Alle Linee guida sono allegate delle flow chart che esemplificano e schematizzano le tipologie di sintomatologia e le modalità per il rientro a scuola in seguito ad assenza per malattia, aspetto sul quale si erano concentrati molti dubbi da parte delle famiglie:

Flow chart 1 – Teniamo Covid 19 a casa – Cosa fare in caso di sospetto di COVID 19:

<https://rdv.app.box.com/s/4qbzqm6armrqqp041lqrmlylq6icefbw/file/725864247553>

Flow chart 2 - Percorso dai sintomi al rientro a scuola:

<https://rdv.app.box.com/s/4qbzqm6armrqqp041lqrmlylq6icefbw/file/725866322197>

Come indicato nelle Linee Guida e nelle flow chart, per il rientro a scuola a seguito di malattia si procederà come di seguito indicato:

- Covid con test positivo: certificato di guarigione del Servizio di Igiene Pubblica
- Sospetto Covid con test negativo: attestazione del medico curante oppure referto di esito negativo del test
- Sintomatologia che il medico non ritiene riconducibile a Covid: normale giustificazione di assenza da scuola (sul diario o sul libretto)
- Raffreddore (senza febbre e/o altri sintomi) o mal di testa, dolori mestruali, etc: normale giustificazione di assenza da scuola (sul diario o sul libretto)

Si ricorda che, in caso di sintomatologia compatibile con Covid 19, è sempre necessario ricorrere alla valutazione clinica del medico curante per il percorso di diagnosi e di cura.

Per l'assenza non dovuta a malattia (viaggio, visita specialistica, etc.) si produrrà una normale giustificazione di assenza da scuola (sul diario o sul libretto).

Le famiglie degli alunni e il personale dell'Istituto sono invitati a prendere attenta visione di tutto il materiale allegato.

Infine, si segnala che il *"Protocollo operativo per la gestione dei contatti di caso confermato Covid-19 all'interno delle scuole e dei servizi per l'infanzia"* contiene un modello di autorizzazione da parte dei genitori all'effettuazione del test in ambito scolastico che si allega in calce alla presente circolare, che sarà consegnato in cartaceo a ciascun alunno e che si prega di restituire firmato da parte dei genitori entro venerdì 9 ottobre.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Chiara Tacconi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L.vo n° 39/1993

**FORMAT CONSENSO INFORMATO PREVENTIVO
PER L'EFFETTUAZIONE DEL TEST DI SCREENING PER SARS-CoV-2 A SCUOLA**

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ e residente a _____

in via _____

genitore (o tutore legale) di _____

nato il _____ a _____

accetta che il personale sanitario dell'Azienda ULSS sottoponga il proprio figlio/a al test di screening per la ricerca di SARS-CoV-2 a mezzo tampone per screening SARS-Cov 2 presso la struttura scolastica/servizio per l'infanzia frequentato.

Luogo e data, _____

Il genitore/tutore legale

Acconsento al trattamento dei dati a fini di prevenzione del contagio Covid 1